

ภาคผนวก ค

รายนามผู้เชี่ยวชาญ

แบบประเมินคุณภาพ

คะแนนประเมินคุณภาพ

ผลการวิเคราะห์คะแนนจากแบบประเมิน

รายนามผู้เชี่ยวชาญ

ผู้เชี่ยวชาญ

ท่านที่ 1	ชื่อผู้ประเมิน	อาจารย์ขวัญชัย สันทิพย์สมบูรณ์
	ตำแหน่ง	กรรมการผู้จัดการ บริษัท ยูเอสอี. โฟลไลน์จำกัด
	สถานที่ทำงาน	บริษัท ยูเอสอี. โฟลไลน์จำกัด นิคมอุตสาหกรรมนวนคร จังหวัดปทุมธานี
ท่านที่ 2	ชื่อผู้ประเมิน	นายจารุพงษ์ วงษ์สุวรรณ
	ตำแหน่ง	วิศวกร และนักพัฒนาผลิตภัณฑ์
	สถานที่ทำงาน	บริษัท ยูเอสอี. โฟลไลน์จำกัด นิคมอุตสาหกรรมนวนคร จังหวัดปทุมธานี
ท่านที่ 3	ชื่อผู้ประเมิน	นายปิณฑิพงษ์ สงวนศักดิ์
	ตำแหน่ง	วิศวกร และนักพัฒนาผลิตภัณฑ์
	สถานที่ทำงาน	บริษัท ยูเอสอี. โฟลไลน์จำกัด นิคมอุตสาหกรรมนวนคร จังหวัดปทุมธานี
ท่านที่ 4	ชื่อผู้ประเมิน	นายสุรเชษฐ์ สว่างเนตร
	ตำแหน่ง	วิศวกร และนักพัฒนาผลิตภัณฑ์
	สถานที่ทำงาน	บริษัท ยูเอสอี. โฟลไลน์จำกัด นิคมอุตสาหกรรมนวนคร จังหวัดปทุมธานี
ท่านที่ 5	ชื่อผู้ประเมิน	นายรัชชัย ไมยวงศ์
	ตำแหน่ง	วิศวกรไฟฟ้า ภาควิชาวิศวกรรมเครื่องกล คณะวิศวกรรมศาสตร์
	สถานที่ทำงาน	ภาควิชาวิศวกรรมเครื่องกล อาคารประลองคณะวิศวกรรมศาสตร์ ชั้น 3

แบบสอบถาม

ชุดประลองไฮดรอลิกประยุกต์แบบควบคุมตำแหน่งได้หลายวิธี

ชื่อผู้ประเมิน.....

ตำแหน่ง.....

สถานที่ทำงาน.....

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องตามความคิดเห็นของท่าน (คะแนนเต็ม 135 คะแนน)

ดีมาก = 5 คะแนน ดี = 4 คะแนน ปานกลาง = 3 คะแนน

พอใช้ = 2 คะแนน ควรปรับปรุง = 1 คะแนน

รายการประเมิน	ระดับความเหมาะสม				
	ดีมาก	ดี	ปานกลาง	พอใช้	ควรปรับปรุง
1.ด้านวัตถุประสงค์ เนื้อหา และการดำเนินการ					
1.1 ความสมบูรณ์ของวัตถุประสงค์					
1.2 ความสอดคล้องระหว่างเนื้อหาและจุดประสงค์					
1.3 ปริมาณเนื้อหาในแต่ละบทเรียน					
1.4 ความถูกต้องของเนื้อหา					
1.5 ลำดับขั้นในการนำเสนอเนื้อหา					
1.6 ความชัดเจนในการอธิบายเนื้อหา					
1.7 ความเหมาะสมของเนื้อหากับระดับของผู้เรียน					
1.8 ความน่าสนใจในการดำเนินเรื่อง					
2. ด้านตัวอักษรและข้อความ					
2.1 ขนาดของตัวอักษรที่ใช้ สวยงาม อ่านง่าย และชัดเจน					
2.2 รูปแบบของตัวอักษรที่ใช้ สวยงาม อ่านง่าย และชัดเจน					
2.3 ความเหมาะสมของสีตัวอักษร และสีของพื้นหลังที่ใช้					
2.4 ความเหมาะสมของการจัดวางตัวอักษร หรือข้อความในแต่ละกรอบ					
2.5 ความถูกต้องของข้อความตามหลักไวยากรณ์					
3.ด้านภาพนิ่งที่ใช้ประกอบบทเรียน					
3.1 ขนาดของภาพที่เหมาะสม					

รายการประเมิน	ระดับความเหมาะสม				
	ดีมาก	ดี	ปานกลาง	พอใช้	ควรปรับปรุง
3.2 สีและความชัดเจนของภาพที่ใช้					
3.3 ความเหมาะสมของภาพที่ใช้ในการสื่อความหมาย					
3.4 ความสมดุลของการจัดวางภาพในแต่ละกรอบ					
3.5 ความเหมาะสมของจำนวนภาพที่ใช้ประกอบเนื้อหา					
4. ด้านแบบสอบถาม					
4.1 ความชัดเจนของคำสั่งของใบงาน					
4.2 ความสอดคล้องของใบงานกับเนื้อหา					
4.3 ความเหมาะสมของคำสั่ง					
4.4 ความเหมาะสมของสีตัวอักษร และสีของพื้นหลังที่ใช้					
5. ด้านการจัดรูปแบบใบงาน					
5.1 การนำเสนอชื่อใบงาน					
5.2 การออกแบบฟอร์มใบงานเป็นมาตรฐานเดียวกัน					
5.3 การออกแบบฟอร์มใบงานน่าสนใจ และน่าดึงดูดใจ					
5.4 ความน่าสนใจชวนให้ติดตามใบงาน					
5.5 ความเหมาะสมของการใช้สื่อในใบงาน					
รวมค่าระดับคะแนนประเมิน					
ค่าระดับคะแนนสุทธิ					

หมายเหตุ

.....

.....

.....

แบบสอบถาม

ชุดประตองไฮดรอลิกประยุกต์แบบควบคุมตำแหน่งได้หลายวิธี

ชื่อผู้ประเมิน.....นาย ชรัสชัย สีโหวดสมบูรณ์.....
 ตำแหน่ง.....กรรมการผู้จัดการ.....
 สถานที่ทำงาน.....บริษัท ยูเอสอี. โฟล-ไลน์ จำกัด.....
 คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องตามความคิดเห็นของท่าน (คะแนนเต็ม 135 คะแนน)



ดีมาก = 5 คะแนน ดี = 4 คะแนน ปานกลาง = 3 คะแนน

พอใช้ = 2 คะแนน ควรปรับปรุง = 1 คะแนน

รายการประเมิน	ระดับความเหมาะสม				
	ดีมาก	ดี	ปานกลาง	พอใช้	ควรปรับปรุง
1.ด้านวัตถุประสงค์ เนื้อหา และการดำเนินการ					
1.1 ความสมบูรณ์ของวัตถุประสงค์		✓			
1.2 ความสอดคล้องระหว่างเนื้อหาและจุดประสงค์			✓		
1.3 ปริมาณเนื้อหาในแต่ละบทเรียน		✓			
1.4 ความถูกต้องของเนื้อหา			✓		
1.5 ลำดับขั้นในการนำเสนอเนื้อหา		✓			
1.6 ความชัดเจนในการอธิบายเนื้อหา			✓		
1.7 ความเหมาะสมของเนื้อหากับระดับของผู้เรียน			✓		
1.8 ความน่าสนใจในการดำเนินเรื่อง		✓			
2.ด้านตัวอักษรและข้อความ					
2.1 ขนาดของตัวอักษรที่ใช้ สวยงาม อ่านง่าย และชัดเจน		✓			
2.2 รูปแบบของตัวอักษรที่ใช้ สวยงาม อ่านง่าย และชัดเจน		✓			
2.3 ความเหมาะสมของสีตัวอักษร และสีของพื้นหลังที่ใช้		✓			
2.4 ความเหมาะสมของการจัดวางตัวอักษร หรือข้อความในแต่ละกรอบ			✓		
2.5 ความถูกต้องของข้อความตามหลักไวยากรณ์		✓			
3.ด้านภาพนิ่งที่ใช้ประกอบบทเรียน					
3.1 ขนาดของภาพที่เหมาะสม		✓			

ภาพที่ ค.1 ใบประเมินใบงาน (1)

รายการประเมิน	ระดับความเหมาะสม				
	ดีมาก	ดี	ปานกลาง	พอใช้	ควรปรับปรุง
3.2 ดีและชัดเจนของภาพที่ใช้			✓		
3.3 ความเหมาะสมของภาพที่ใช้ในการสื่อความหมาย			✓		
3.4 ความสมดุลของการจัดวางภาพในแต่ละกรอบ		✓			
3.5 ความเหมาะสมของจำนวนภาพที่ใช้ประกอบเนื้อหา		✓			
4. ด้านแบบสอบถาม					
4.1 ความชัดเจนของคำสั่งของใบงาน			✓		
4.2 ความสอดคล้องของใบงานกับเนื้อหา			✓		
4.3 ความเหมาะสมของคำสั่ง		✓			
4.4 ความเหมาะสมของสีตัวอักษร และสีของพื้นหลังที่ใช้		✓			
5. ด้านการจัดรูปแบบใบงาน					
5.1 การนำเสนอชื่อใบงาน		✓			
5.2 การออกแบบฟอร์มใบงานเป็นมาตรฐานเดียวกัน			✓		
5.3 การออกแบบฟอร์มใบงานน่าสนใจ และน่าดึงดูดใจ		✓			
5.4 ความน่าสนใจชวนให้คิดตามใบงาน		✓			
5.5 ความเหมาะสมของการใช้สื่อในใบงาน		✓			
รวมค่าระดับคะแนนประเมิน					
ค่าระดับคะแนนสุทธิ					

หมายเหตุ

- ① ควรแก้ไขอีก 1 จุด C เพื่อสำเนาไฟล์
- ② ภาพความละเอียดการวาด 100 นิ้ว ทดสอบไว้

แบบสอบถาม ชุดประเมินไอคิวเด็กปฐมวัยแบบทวนถามตำแหน่งได้หลายวิธี

ชื่อผู้ประเมิน..... กฤษณ์ วัฒนพงษ์

ตำแหน่ง..... มวก. วิทยฐานะ

สถานที่ทำงาน..... ๐๔๔ ๙๐ - ๔๙๕

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องตามความคิดเห็นของท่าน (คะแนนเต็ม 135 คะแนน)

ดีมาก = 5 คะแนน ดี = 4 คะแนน ปานกลาง = 3 คะแนน

พอใช้ = 2 คะแนน ควรปรับปรุง = 1 คะแนน

รายการประเมิน	ระดับความเหมาะสม				
	ดีมาก	ดี	ปานกลาง	พอใช้	ควรปรับปรุง
1.ด้านวัตถุประสงค์ เนื้อหา และการดำเนินการ					
1.1 ความสมบูรณ์ของวัตถุประสงค์		✓			
1.2 ความสอดคล้องระหว่างเนื้อหาและจุดประสงค์		✓			
1.3 ปริมาณเนื้อหาในแต่ละบทเรียน	✓				
1.4 ความถูกต้องของเนื้อหา		✓			
1.5 ลำดับขั้นในการนำเสนอเนื้อหา		✓			
1.6 ความชัดเจนในการอธิบายเนื้อหา		✓			
1.7 ความเหมาะสมของเนื้อหากับระดับของผู้เรียน	✓				
1.8 ความน่าสนใจในการดำเนินเรื่อง		✓			
2. ด้านตัวอักษรและข้อความ					
2.1 ขนาดของตัวอักษรที่ใช้ สวยงาม อ่านง่าย และชัดเจน		✓			
2.2 รูปแบบของตัวอักษรที่ใช้ สวยงาม อ่านง่าย และชัดเจน	✓				
2.3 ความเหมาะสมของสีตัวอักษร และสีของพื้นหลังที่ใช้		✓			
2.4 ความเหมาะสมของการจัดวางตัวอักษร หรือข้อความในแต่ละกรอบ		✓			
2.5 ความถูกต้องของข้อความตามหลักไวยากรณ์	✓				
3.ด้านภาพนิ่งที่ใช้ประกอบบทเรียน					
3.1 ขนาดของภาพที่เหมาะสม		✓			

ภาพที่ ค.3 ใบประเมินใบงาน (3)

รายการประเมิน	ระดับความเหมาะสม				
	ดีมาก	ดี	ปานกลาง	พอใช้	ควรปรับปรุง
3.2 สีและความชัดเจนของภาพที่ใช้		✓			
3.3 ความเหมาะสมของภาพที่ใช้ในการสื่อความหมาย		✓			
3.4 ความสมดุลของการจัดวางภาพในแต่ละกรอบ		✓			
3.5 ความเหมาะสมของจำนวนภาพที่ใช้ประกอบเนื้อหา	✓				
4. ด้านแบบสอบถาม					
4.1 ความชัดเจนของคำสั่งของใบงาน		✓			
4.2 ความสอดคล้องของใบงานกับเนื้อหา		✓			
4.3 ความเหมาะสมของคำสั่ง		✓			
4.4 ความเหมาะสมของสีตัวอักษร และสีของพื้นหลังที่ใช้	✓				
5. ด้านการจัดรูปแบบใบงาน					
5.1 การนำเสนอชื่อใบงาน		✓			
5.2 การออกแบบฟอร์มใบงานเป็นมาตรฐานเดียวกัน	✓				
5.3 การออกแบบฟอร์มใบงานน่าสนใจ และน่าดึงดูดใจ		✓			
5.4 ความน่าสนใจชวนให้ติดตามใบงาน		✓			
5.5 ความเหมาะสมของการใช้สื่อในใบงาน	✓				
รวมค่าระดับคะแนนประเมิน					
ค่าระดับคะแนนสุทธิ					

หมายเหตุ

.....

.....

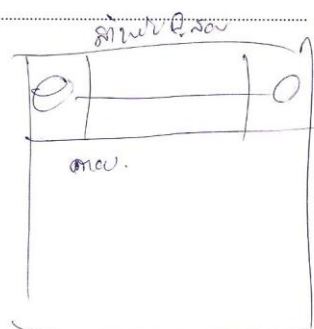
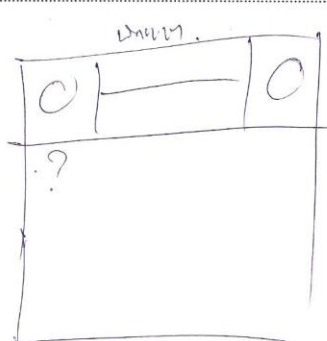
.....

ภาพที่ ค.4 ใบประเมินใบงาน (4)

รายการประเมิน	ระดับความเหมาะสม				
	ดีมาก	ดี	ปานกลาง	พอใช้	ควรปรับปรุง
3.2 สั้นและความชัดเจนของภาพที่ใช้		✓			
3.3 ความเหมาะสมของภาพที่ใช้ในการสื่อความหมาย		✓			
3.4 ความสมดุลของการจัดวางภาพในแต่ละกรอบ		✓			
3.5 ความเหมาะสมของจำนวนภาพที่ใช้ประกอบเนื้อหา	✓				
4. ด้านแบบสอบถาม					
4.1 ความชัดเจนของคำสั่งของใบงาน	✓				
4.2 ความสอดคล้องของใบงานกับเนื้อหา	✓				
4.3 ความเหมาะสมของคำสั่ง	✓				
4.4 ความเหมาะสมของสีตัวอักษร และสีของพื้นหลังที่ใช้		✓			
5. ด้านการจัดรูปแบบใบงาน					
5.1 การนำเสนอชื่อใบงาน	✓				
5.2 การออกแบบฟอร์มใบงานเป็นมาตรฐานเดียวกัน	✓				
5.3 การออกแบบฟอร์มใบงานน่าสนใจ และน่าดึงดูดใจ	✓				
5.4 ความน่าสนใจชวนให้ติดตามใบงาน	✓				
5.5 ความเหมาะสมของการใช้สื่อในใบงาน	✓				
รวมค่าระดับคะแนนประเมิน					
ค่าระดับคะแนนสุทธิ					

หมายเหตุ

ข้อ 3.5 ภาพ 6.6 มีภาพ 5 ภาพ จัดเป็น 5 ส่วน (1+4 ภาพ)



ภาพที่ ค.6 ใบประเมินใบงาน (6)

แบบสอบถาม

ชุดประมวลโสตวลิตปะยุกต์แบบควบคุมตำแหน่งได้หลายวิธี

ชื่อผู้ประเมิน... ศิริชัย ศักดิ์ตำแหน่ง... วิจัยสถานที่ทำงาน... อ. ๒๑๐๘๐ โพล โคม จ. ๑๐๘

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องตามความคิดเห็นของท่าน (คะแนนเต็ม 135 คะแนน)

ดีมาก = 5 คะแนน ดี = 4 คะแนน ปานกลาง = 3 คะแนน

พอใช้ = 2 คะแนน ควรปรับปรุง = 1 คะแนน

รายการประเมิน	ระดับความเหมาะสม				
	ดีมาก	ดี	ปานกลาง	พอใช้	ควรปรับปรุง
1.ด้านวัตถุประสงค์ เนื้อหา และการดำเนินการ					
1.1 ความสมบูรณ์ของวัตถุประสงค์		✓			
1.2 ความสอดคล้องระหว่างเนื้อหาและจุดประสงค์		✓			
1.3 ปริมาณเนื้อหาในแต่ละบทเรียน		✓			
1.4 ความถูกต้องของเนื้อหา		✓			
1.5 ลำดับขั้นในการนำเสนอเนื้อหา		✓			
1.6 ความชัดเจนในการอธิบายเนื้อหา	✓				
1.7 ความเหมาะสมของเนื้อหากับระดับของผู้เรียน	✓				
1.8 ความน่าสนใจในการดำเนินเรื่อง		✓			
2.ด้านตัวอักษรและข้อความ					
2.1 ขนาดของตัวอักษรที่ใช้ สวยงาม อ่านง่าย และชัดเจน	✓				
2.2 รูปแบบของตัวอักษรที่ใช้ สวยงาม อ่านง่าย และชัดเจน	✓				
2.3 ความเหมาะสมของสีตัวอักษร และสีของพื้นหลังที่ใช้		✓			
2.4 ความเหมาะสมของการจัดวางตัวอักษร หรือข้อความในแต่ละกรอบ		✓			
2.5 ความถูกต้องของข้อความตามหลักไวยากรณ์		✓			
3.ด้านภาพนิ่งที่ใช้ประกอบบทเรียน					
3.1 ขนาดของภาพที่เหมาะสม	✓				

ภาพที่ ค.7 ใบประเมินใบงาน (7)

รายการประเมิน	ระดับความเหมาะสม				
	ดีมาก	ดี	ปานกลาง	พอใช้	ควรปรับปรุง
3.2 ดีและความชัดเจนของภาพที่ใช้		✓			
3.3 ความเหมาะสมของภาพที่ใช้ในการสื่อความหมาย		✓			
3.4 ความสมดุลของการจัดวางภาพในแต่ละกรอบ		✓			
3.5 ความเหมาะสมของจำนวนภาพที่ใช้ประกอบเนื้อหา	✓				
4. ด้านแบบสอบถาม					
4.1 ความชัดเจนของคำสั่งของใบงาน		✓			
4.2 ความสอดคล้องของใบงานกับเนื้อหา		✓			
4.3 ความเหมาะสมของคำสั่ง		✓			
4.4 ความเหมาะสมของสีตัวอักษร และสีของพื้นหลังที่ใช้		✓			
5. ด้านการจัดรูปแบบใบงาน					
5.1 การนำเสนอชื่อใบงาน		✓			
5.2 การออกแบบฟอร์มใบงานเป็นมาตรฐานเดียวกัน		✓			
5.3 การออกแบบฟอร์มใบงานน่าสนใจ และน่าดึงดูดใจ		✓			
5.4 ความน่าสนใจชวนให้ติดตามใบงาน		✓			
5.5 ความเหมาะสมของการใช้สื่อในใบงาน		✓			
รวมค่าระดับคะแนนประเมิน					
ค่าระดับคะแนนสุทธิ					

หมายเหตุ

.....

.....

.....

แบบสอบถาม

ชุดประลองไฮดรอลิกประยุกต์แบบควบคุมตำแหน่งได้หลายวิธี

ชื่อผู้ประเมิน..... นร ชัยชัย ใสภมร
 ตำแหน่ง..... อีอีอีรไฟฟ้า ภาควิชาวิศวกรรมเครื่องกล คณะวิศวกรรมศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
 สถานที่ทำงาน..... ภาควิชาวิศวกรรมเครื่องกล อาคารประกอบวิศวกรรมศาสตร์ ชั้น 3

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องตามความคิดเห็นของท่าน (คะแนนเต็ม 135 คะแนน)

ดีมาก = 5 คะแนน ดี = 4 คะแนน ปานกลาง = 3 คะแนน

พอใช้ = 2 คะแนน ควรปรับปรุง = 1 คะแนน

รายการประเมิน	ระดับความเหมาะสม				
	ดีมาก	ดี	ปานกลาง	พอใช้	ควรปรับปรุง
1.ด้านวัตถุประสงค์ เนื้อหา และการดำเนินการ					
1.1 ความสมบูรณ์ของวัตถุประสงค์		✓			
1.2 ความสอดคล้องระหว่างเนื้อหาและจุดประสงค์		✓			
1.3 ปริมาณเนื้อหาในแต่ละบทเรียน			✓		
1.4 ความถูกต้องของเนื้อหา		✓			
1.5 ลำดับขั้นในการนำเสนอเนื้อหา		✓			
1.6 ความชัดเจนในการอธิบายเนื้อหา			✓		
1.7 ความเหมาะสมของเนื้อหากับระดับของผู้เรียน		✓			
1.8 ความน่าสนใจในการดำเนินเรื่อง		✓			
2.ด้านตัวอักษรและข้อความ					
2.1 ขนาดของตัวอักษรที่ใช้ สวยงาม อ่านง่าย และชัดเจน	✓				
2.2 รูปแบบของตัวอักษรที่ใช้ สวยงาม อ่านง่าย และชัดเจน	✓				
2.3 ความเหมาะสมของสีตัวอักษร และสีของพื้นหลังที่ใช้		✓			
2.4 ความเหมาะสมของการจัดวางตัวอักษร หรือข้อความในแต่ละกรอบ			✓		
2.5 ความถูกต้องของข้อความตามหลักไวยากรณ์			✓		
3.ด้านภาพนิ่งที่ใช้ประกอบบทเรียน					
3.1 ขนาดของภาพที่เหมาะสม		✓			

ภาพที่ ค.9 ใบประเมินใบงาน (9)

รายการประเมิน	ระดับความเหมาะสม				
	ดีมาก	ดี	ปานกลาง	พอใช้	ควรปรับปรุง
3.2 ดีและความชัดเจนของภาพที่ใช้		✓			
3.3 ความเหมาะสมของภาพที่ใช้ในการสื่อความหมาย		✓			
3.4 ความสมดุลของการจัดวางภาพในแต่ละกรอบ		✓			
3.5 ความเหมาะสมของจำนวนภาพที่ใช้ประกอบเนื้อหา			✓		
4. ด้านแบบสอบถาม					
4.1 ความชัดเจนของคำสั่งของใบงาน		✓			
4.2 ความสอดคล้องของใบงานกับเนื้อหา	✓				
4.3 ความเหมาะสมของคำสั่ง		✓			
4.4 ความเหมาะสมของสื่อตัวอักษร และสีของพื้นหลังที่ใช้	✓				
5. ด้านการจัดรูปแบบใบงาน					
5.1 การนำเสนอชื่อใบงาน		✓			
5.2 การออกแบบฟอร์มใบงานเป็นมาตรฐานเดียวกัน		✓			
5.3 การออกแบบฟอร์มใบงานน่าสนใจ และน่าดึงดูดใจ			✓		
5.4 ความน่าสนใจชวนให้ติดตามใบงาน		✓			
5.5 ความเหมาะสมของการใช้สื่อในใบงาน	✓				
รวมค่าระดับคะแนนประเมิน					
ค่าระดับคะแนนสุทธิ					

หมายเหตุ

.....

.....

.....

ภาพที่ ค.10 ใบประเมินใบงาน (10)

ผลการวิเคราะห์คะแนนจากแบบประเมิน

ตารางที่ ค.1 ความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญต่อแบบประเมินใบงาน

คำถาม	ผู้เชี่ยวชาญ					$\Sigma \square$	$\bar{\square}$	S.D.
	คนที่ 1	คนที่ 2	คนที่ 3	คนที่ 4	คนที่ 5			
ด้านที่ 1								
1.1	4	4	4	4	4	20	4	0
1.2	4	5	3	4	4	20	4	0.707
1.3	5	4	4	4	3	20	4	0.707
1.4	4	4	3	4	4	19	3.8	0.447
1.5	4	4	4	4	4	20	4	0
1.6	4	4	3	5	3	19	3.8	0.836
1.7	5	5	3	5	4	22	4.4	0.894
1.8	4	4	4	4	4	20	4	0
รวม	34	34	28	34	30	160	32	3.593
ด้านที่ 2								
2.1	4	5	4	5	5	23	4.6	0.547
2.2	5	5	4	5	5	24	4.8	0.447
2.3	4	4	4	4	4	20	4	0
2.4	4	5	3	4	3	19	3.8	0.836
2.5	5	5	4	4	3	21	4.2	0.836
รวม	22	24	19	22	20	107	21.4	2.668
ด้านที่ 3								
3.1	4	4	4	5	4	21	4.2	0.447
3.2	4	4	3	4	4	19	3.8	0.447
3.3	4	4	3	4	4	19	3.8	0.447
3.4	4	4	4	4	4	20	4	0
3.5	5	3	4	5	3	20	4	1
รวม	21	19	18	22	19	99	19.8	2.342

ตารางที่ ค.1 (ต่อ) ความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญต่อแบบประเมินใบงาน

คำถาม	ผู้เชี่ยวชาญ					$\sum \square$	$\bar{\square}$	S.D.
	คนที่ 1	คนที่ 2	คนที่ 3	คนที่ 4	คนที่ 5			
ด้านที่ 4								
4.1	4	5	3	4	4	20	4	0.707
4.2	4	5	3	4	5	21	4.2	0.836
4.3	4	5	4	4	4	21	4.2	0.447
4.4	5	4	4	4	5	22	4.4	0.547
รวม	17	19	14	16	18	84	16.8	2.539
ด้านที่ 5								
5.1	4	5	4	4	4	21	4.2	0.447
5.2	5	5	3	4	4	21	4.2	0.836
5.3	4	5	4	4	3	20	4	0.707
5.4	4	5	4	4	4	21	4.2	0.447
5.5	5	5	4	4	5	23	4.6	0.547
รวม	22	25	19	20	20	106	21.2	2.986
เฉลี่ยรวม	23.2	24.2	19.6	22.8	21.4	111.2	22.45	2.826

หมายเหตุ

ด้านที่ 1 : ด้านวัตถุประสงค์ เนื้อหา และการดำเนินเรื่อง

ด้านที่ 2 : ด้านตัวอักษรและข้อความ

ด้านที่ 3 : ด้านภาพนิ่งที่ใช้ประกอบบทเรียน

ด้านที่ 4 : ด้านแบบทดสอบ

ด้านที่ 5 : ด้านการจัดรูปแบบใบงาน

ตารางที่ ค.2 ผลการประเมินความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญต่อแบบประเมินใบงาน

รายการประเมินใบงาน	ผลเฉลี่ย	แปลความ
1. ด้านวัตถุประสงค์ เนื้อหา และการดำเนินเรื่อง		
1.1 ความสมบูรณ์ของวัตถุประสงค์	4	ระดับดี
1.2 ความสอดคล้องระหว่างเนื้อหากับวัตถุประสงค์	4	ระดับดี
1.3 ปริมาณเนื้อหาในแต่ละบทเรียน	4	ระดับดี
1.4 ความถูกต้องของเนื้อหา	3.8	ระดับปานกลาง
1.5 ลำดับขั้นในการนำเสนอเนื้อหา	4	ระดับดี
1.6 ความชัดเจนในการอธิบายเนื้อหา	3.8	ระดับปานกลาง
1.7 ความเหมาะสมของเนื้อหากับระดับของผู้เรียน	4.4	ระดับดี
1.8 ความน่าสนใจในการดำเนินเรื่อง	4	ระดับดี
2. ด้านตัวอักษรและข้อความ		
2.1 ขนาดของตัวอักษรที่ใช้ สวยงาม อ่านง่าย และชัดเจน	4.6	ระดับดีมาก
2.2 รูปแบบของตัวอักษรที่ใช้ สวยงาม อ่านง่าย และชัดเจน	4.8	ระดับดีมาก
2.3 ความเหมาะสมของสีตัวอักษร และสีของพื้นที่ใช้	4	ระดับดี
2.4 ความเหมาะสมของการจัดวางตัวอักษร หรือข้อความในแต่ละกรอบ	3.8	ระดับปานกลาง
2.5 ความถูกต้องของข้อความตามหลักภาษา	4.2	ระดับดี
3. ด้านภาพนิ่งที่ใช้ประกอบบทเรียน		
3.1 ขนาดของภาพที่เหมาะสม	4.2	ระดับดี
3.2 สีและความชัดเจนของภาพที่ใช้	3.8	ระดับปานกลาง
3.3 ความเหมาะสมของภาพที่ใช้ในการสื่อความหมาย	3.8	ระดับปานกลาง
3.4 ความสมดุลของการจัดวางภาพในแต่ละกรอบ	4	ระดับดี
3.5 ความเหมาะสมของจำนวนภาพที่ใช้ประกอบเนื้อหา	4	ระดับดี

ตารางที่ ค.2 (ต่อ) ผลการประเมินความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญต่อแบบประเมินใบงาน

รายการประเมินใบงาน	ผลเฉลี่ย	แปลความ
4.ด้านแบบทดสอบ		
4.1 ความชัดเจนของคำสั่งของใบงาน	4	ระดับดี
4.2 ความสอดคล้องระหว่างใบงานกับเนื้อหา	4.2	ระดับดี
4.3 ความเหมาะสมของคำสั่ง	4.2	ระดับดี
4.4 ความเหมาะสมของสีตัวอักษร และสีของพื้นที่ใช้	4.4	ระดับดี
5.ด้านการจัดรูปแบบใบงาน		
5.1 การนำเสนอชื่อใบงาน	4.2	ระดับดี
5.2 การออกแบบฟอร์มใบงานเป็นมาตรฐานเดียวกัน	4.2	ระดับดี
5.3 การออกแบบฟอร์มใบงานน่าสนใจ และน่าดึงดูดใจ	4	ระดับดี
5.4 ความน่าสนใจชวนให้ติดตามใบงาน	4.2	ระดับดี
5.5 ความเหมาะสมของการผสานสื่อในใบงาน	4.6	ระดับดีมาก